

VERWENDUNGSNACHWEIS

über die zugeteilten Förderungsmittel des Deutschen Hilfswerks, Stiftung des bürgerlichen Rechts, Axel-Springer-Platz 3, 20355 Hamburg. Dieser Verwendungsnachweis dient auch einer eventuellen Nachprüfung durch die Stiftungs- bzw. Lotterieraufsicht.

Antragsnummer: _____

zugeteilte Förderungsmittel
gemäß Förderzusage: _____

Projekttitle: _____

Zweckbestimmung
(Grund der Steuerbegünsti-
gung gem. §52 AO): _____

1. Gegenüberstellung der Gesamtfinanzierung (Hier bitte keine Kostendarstellungen aufführen.)

geplante Gesamtfinanzierung		EUR	Gesamtfinanzierung nach Abschluss		EUR
DHW-Förderungsmittel			DHW-Förderungsmittel		
Eigenmittel			Eigenmittel		
Ggf. öffentliche Mittel			Ggf. öffentliche Mittel		
Summe			Summe		

2. Kostennachweis

Bitte stellen Sie die im Antrag angegebenen den tatsächlichen Kosten gegenüber. Geben Sie dabei an, in welchem Zeitraum die Förderungsmittel der Stiftung Deutsches Hilfswerk verausgabt worden sind. Der Kostennachweis hat sich auf alle mit dem Verwendungszweck zusammenhängenden Einnahmen und Ausgaben zu erstrecken. Einzelbelege sind nicht beizufügen, aber zur Nachprüfung durch den Wirtschaftsprüfer oder ein Prüfungsorgan und evtl. durch die Stiftungs- bzw. Lottereaufsichtsbehörde bitte bereitzuhalten.

- Bei Bauprojekten: Kostenfeststellung nach DIN 276, 2. Ebene
- Bei Erstausrüstung: Auflistung der Ausstattung
- Bei Personal-, Honorar- und Sachkosten: Auflistung der Personalien bzw. Kostenpositionen

3. Abschlussbericht

Bitte schildern Sie den Projektverlauf und legen Sie dar, inwieweit die angestrebten Ziele erreicht worden sind und wie sich das Projekt auf die Zielgruppe(n) ausgewirkt hat.

Führen Sie bitte die entsprechenden Gründe auf, die ggf. zu Mehr- oder Minderkosten geführt haben.

4. Abschließende Angaben

Abschluss der Maßnahme am: _____

Gesamtfinanzierung nach Abschluss gem. Pkt.1: EUR _____

Gesamtkosten nach Abschluss gem. Pkt. 2: EUR _____

Die Richtigkeit der Eintragungen und des Abschlusses wird hiermit bescheinigt. Es wird ausdrücklich erklärt, dass die Mittel entsprechend dem Verwendungszweck verwendet wurden.

Dem Deutschen Hilfswerk wird in entsprechend im Förderzusageschreiben aufgeführten Abständen der Zweckerhalt des Zuschusses schriftlich bestätigt.

vertretungsberechtigte Person(en):

Ort, Datum	rechtsverbindliche Unterschrift(en) und Stempel/Siegel
Namenswiederholung in Druckbuchstaben:	

5. Bestätigungsvermerk der Wirtschaftsprüfung/vereidigten Buchprüfung:

Die sachliche und rechnerische Richtigkeit des Verwendungsnachweises wird bestätigt. Weiterhin wird bestätigt, dass die im Förderzusageschreiben aufgeführten Bedingungen und Auflagen sowie die für das Projekt geltenden Richtlinien, Fördergrundsätze und -kriterien eingehalten wurden.

Bestätigung nach Prüfung durch:

Ort, Datum	rechtsverbindliche Unterschrift(en) und Stempel/Siegel
Namenswiederholung in Druckbuchstaben:	